

Få dit billede på www.hgu.dk vha. en Gravatar-konto

Vejledning til opsætning af Gravatar-konto (du knytter et profilbillede til din emailadresse)

1. Gå ind på <https://da.gravatar.com/>
2. Klik på den blå knap "Create your own gravatar".
3. Indtast din emailadresse og dit ønskede brugernavn og kodeord og klik på "sign up".
4. Der bliver i løbet af få minutter sendt en email fra gravatar/wordpress til dig. I den er der en blå knap, du skal klikke på for at aktivere din konto. Et nyt vindue åbnes automatisk.
5. Klik på den blå knap "sign in to gravatar".
6. Hvis du ikke bliver logget ind automatisk, indtaster du de oplysninger du angav i punkt 3.
7. Klik på den blå tekst "Add one by clicking here", der er placeret under den blå bjælke.
8. Klik på knappen "my computer's hard drive".
9. Klik på "vælg fil" og find billedet du gerne vil bruge. Marker billedfilen og klik på åbn.
10. Klik på den blå knap "Next".
11. På det store billede kan du justere hvilket udsnit af billedet, du vil bruge ved at trække i firkanterne på den stiplede ramme.
12. Klik på "Crop and finish".
13. Klik på boksen "Rated G".
14. Nu er dit profilbillede knyttet til din emailadresse.
15. Se det ved at gå ind på www.hgu.dk og find din afdeling.